

## **HAMAP-HUMANITAIRE RECRUTE**

### son/sa stagiaire d'appui en Développement et Partenariats

Poste situé à Saint-Denis à partir de 2025 avec possibilité de 2 jours de télétravail par semaine

<b>Titre du poste :</b>	<b>Stagiaire d'appui en Développement et Partenariats</b>
<b>Statut et horaires :</b>	<b>Temps plein</b>
<b>Durée :</b>	<b>6 mois</b>
<b>Contrat :</b>	<b>Service civique</b>
<b>Poste à pourvoir :</b>	<b>Juillet 2025</b>

#### **HAMAP EN BREF**

La mission d'HAMAP-Humanitaire est de permettre aux populations d'accéder, de retrouver et de valoriser leurs ressources en terre et en eau.

Face aux conflits et au changement climatique, HAMAP-Humanitaire soutient des organisations locales dans leurs projets de déminage des territoires, d'accès à l'eau et à l'assainissement, d'agriculture, en promouvant un usage respectueux de l'environnement.

HAMAP-Humanitaire s'associe à d'autres organisations pour répondre en commun à des besoins essentiels tels que l'éducation et la santé.

#### **NOTRE CONTRAT SOCIAL**

HAMAP-Humanitaire a pour philosophie humaine de stimuler son écosystème, développer et pérenniser ses collaborateurs et collaboratrices, assurer la santé et la qualité de vie au travail, la responsabilité sociétale de l'organisation et le respect de tous.

L'HUMAIN AU CENTRE DE TOUT !

#### **LE POLE DEVELOPPEMENT ET PARTENARIATS**

La responsabilité principale du pôle est de gérer les relations stratégiques, de rechercher des financements et de promouvoir la visibilité de l'organisation. En outre, il établit de nouveaux partenariats, négocie des accords et saisit les opportunités de développement. Ce pôle travaille en étroite collaboration avec le pôle « Opérations », la direction générale ainsi qu'avec la Présidente et le Vice-président d'HAMAP-Humanitaire.

#### **RESPONSABILITÉS DU POSTE**

Au côté de la responsable de Développement et des Partenariats, le/la stagiaire contribuera à promouvoir l'image d'HAMAP-Humanitaire et à établir des partenariats visant le financement de nouveaux projets humanitaires destinés à soutenir davantage de communautés défavorisées.

**Ses activités sont les suivantes :**

- Appuyer le pilotage de la stratégie de recherche de fonds ;
- Prospecter les potentialités de financement existantes par thématiques et zone géographique ;
- Faire de la veille bailleur et tenir à jour la base de données bailleurs ;
- Participer à la rédaction des politiques du pôle ;
- Participer à la mise à jour d'un kit partenariats et financement ;
- Appui à l'organisation des évènements de levée de fonds ;
- Participer aux réunions avec les bailleurs de fonds et les potentiels partenaires ;
- Effectuer du mailing et établir des contacts avec ces derniers ;

Des déplacements éventuels peuvent être planifiés pour rencontrer les bailleurs de fonds.

## **COMPÉTENCES ET QUALITÉS REQUISES**

### **Formation**

Formation Bac+4/5 en école de commerce (marketing, business développer...), sciences politiques, relations internationales, sciences sociales, développement, ou autre domaine utile au poste ;

### **Expérience**

Première expérience dans le domaine associatif appréciée.

### **Connaissances / compétences**

- Maîtrise du Pack Office, notamment de Word et Excel.
- Compétence rédactionnelle.
- Maîtrise de l'anglais tant à l'écrit qu'à l'oral.
- Un intérêt marqué pour la solidarité.
- Meticuleux, organisé et autonome.
- Bon esprit de synthèse.

### **Conditions**

- Gratification légale de service civique
- Prise en charge à hauteur de 50% de l'abonnement de transport en commun.
- Titres-restaurant d'une valeur faciale de 5,80 euros, pris en charge intégralement par HAMAP.
- 2 jours de congés payés par mois travaillé.
- 2 jours de TT par semaine possibles .

*Cette description prend en compte les principales responsabilités et missions ; elle n'est pas limitative.*

*Dans le cadre du dispositif de lutte contre le financement du terrorisme et blanchiment d'argent, tout.e candidat.e sélectionné.e est susceptible d'être soumis.e à vérification de ses antécédents sur les listes d'exclusion internationales (Nations Unies, Union Européenne, France, Etats Unis, ...). Ces informations sont traitées de façon confidentielle et archivées sur un serveur sécurisé.*

***Pour postuler merci d'envoyer votre dossier de candidature LM + CV sur [recrutement@hamap.org](mailto:recrutement@hamap.org) en spécifiant la référence « Candidature CAD-P25 ». Aucune candidature incomplète ne sera prise en compte.***